

---

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE**  
**7 août 2024**  
**À 20h**

---

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire de la Municipalité de St-Mathieu-d'Harricana tenue à la salle communautaire.

**SONT PRÉSENTS :**

Monsieur le conseiller, Simon Roy, siège #2  
Madame la conseillère, Lucie Crépeault, siège #4  
Monsieur le conseiller, Guillaume Bergeron, siège #5

**ABSENT :**

Monsieur le conseiller, Miguel Roy, siège # 1  
Monsieur le conseiller, Éric Arseneault, siège #3  
Monsieur le maire, Martin Roch

Tous formant quorum sous la présidence du Maire suppléant substitut, M. Sébastien Morand.

Est également présente, Mme Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière.

---

**ORDRE DU JOUR**

---

**1 ADMINISTRATION**

- 1.1 Ouverture de la séance et présences
- 1.2 Adoption de l'ordre du jour 7 août 2024
- 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juillet 2024
- 1.4 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 juillet 2024
- 1.5 Condoléances du conseil municipal - Famille de M. Donald Rheault, Maire de Preissac
- 1.6 Colloque de zone
- 1.7 Fournitures et entretien de bacs roulants EEQ
- 1.8 Programme d'aide à la voirie — Dépôt de projet

**2 CORRESPONDANCES**

- 2.1 Adoption du bordereau de correspondance informative
- 2.2 Résumé de la Table des conseillers de Comté

**3 FINANCES**

- 3.1 Adoption des comptes à payer

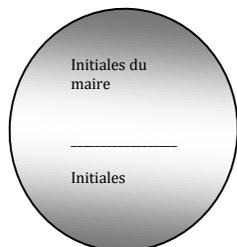
**4 PROJET DE L'AGENTE DE DÉVELOPPEMENT**

- 4.1 Demande de financement Patinoire- Caisse Desjardins
- 4.2 Demande de financement but de hockey

**5 URBANISME & LÉGISLATIF**

**6 FORÊT**

- 6.1 Désignation signataire Programme d'aménagement durable des forêts 2024-2027
- 6.2 Consultation publique PAFIO 2024-2029 ET UN PRAN 2024-2025
- 6.3 Pancarte Interdiction d'accès à la forêt



## 6.4 Demande de soumission - récolte de bois 2024-2025

### 7 VARIA

#### 7.1 Séance de septembre (changement de date)

### 8 PÉRIODE DE QUESTIONS

### 9 LEVÉE DE LA SÉANCE

#### 1. ADMINISTRATION

##### 1.1 Ouverture de la séance et présences

2024-08-124

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller, M. Guillaume Bergeron  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la séance soit ouverte à 20 h 00.

**Adoptée**

##### 1.2 Adoption de l'ordre du jour du 7 août 2024

2024-08-125

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Mme Lucie Crépeault  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** l'ordre du jour de la séance ordinaire du 7 août 2024 en laissant l'item varia ouvert.

**Adoptée**

##### 1.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juillet 2024

2024-08-126

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Mme Lucie Crépeault  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juillet 2024 tel que rédigé.

**Adoptée**

##### 1.4 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 juillet 2024

2024-08-127

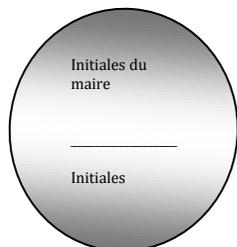
**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Mme Lucie Crépeault  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance extraordinaire du 22 juillet 2024 tel que rédigé.

**Adoptée**

##### 1.5 Condoléances du conseil municipal - Famille de M. Donald Rheault, Maire de Preissac

2024-08-128



**CONSIDÉRANT QUE** le Conseil Municipal de St-Mathieu-d'Harricana a été informé du décès de Mme Sylvie Roy, épouse de M. Donald Rheault, Maire de la Municipalité de Preissac;

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller M. Simon Roy  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le Conseil Municipal de St-Mathieu-d'Harricana souhaite offrir ses plus sincères sympathies à M. Donald Rheault ainsi qu'à sa famille, en ces moments de deuil. Le Conseil tient à exprimer son soutien et sa solidarité dans cette épreuve.

**Adoptée**

#### **1.6 Colloque de zone**

---

2024-08-129

**IL EST PROPOSÉ** par la conseillère Mme Lucie Crépeault  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'AUTORISER** la directrice générale et greffière trésorière Mme Nathalie Boire à participer au Colloque de zone annuel de l'Association des directeurs généraux du Québec de l'Abitibi-Témiscamingue et Nord-du-Québec qui aura lieu les 12 et 13 septembre prochain à Val-d'Or au coût de 325\$ plus les taxes applicables.

**Adoptée**

#### **1.7 Fournitures et entretien des de bacs roulants EEQ**

---

2024-08-130

**CONSIDÉRANT QUE** dans le cadre de l'Entente avec Éco-Entreprises Québec doit prendre position concernant la fourniture et de l'entretien des bacs roulants de récupération pour les matières recyclables.

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller M. Guillaume Bergeron  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** la Municipalité de St-Mathieu-d'Harricana de confier le service de réparation et remplacement et/ou de distribution par le fournisseur sélectionné par ÉEQ en 2025.

**Adoptée**

#### **1.8 Programme d'aide à la voirie — Dépôt de projet**

---

2024-08-131

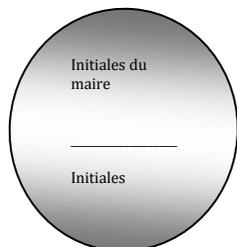
**ATTENDU QUE** le Programme d'aide à la voirie locale (PAVL) vise à assister les municipalités dans la planification, l'amélioration et le maintien des infrastructures du réseau routier local et municipal dont elles ont la responsabilité;

**ATTENDU QUE** les membres du conseil ont pris connaissance des modalités d'application du PAVL, notamment celles du volet concerné par la demande d'aide financière soumise dans le cadre de ce programme, et s'engagent à les respecter;

**ATTENDU QUE** les interventions visées dans la demande d'aide financière concernent des routes sous l'autorité sous l'autorité municipale et des travaux admissibles à l'aide financière;

**ATTENDU QUE** seuls les travaux réalisés après la date figurant sur la lettre d'annonce sont admissibles à une aide financière;

**ATTENDU QUE** le bénéficiaire d'une aide financière doit faire réaliser les travaux dans les douze mois suivant la lettre d'annonce et qu'il a pris connaissance des restrictions d'accès au programme prévues à la section 1.10 des modalités qui d'appliquent;



**ATTENDU QUE** la Municipalité de St-Mathieu-d'Harricana choisit d'établir la source de calcul de l'aide financière selon l'option suivante : le bordereau de soumission de l'entrepreneur retenu (appel d'offres).

**ATTENDU QUE** la chargée de projet de la Municipalité, Mme Natalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière, représente cette dernière auprès du Ministère dans le cadre de ce dossier;

**IL EST PROPOSÉ** par le conseiller M. Guillaume Bergeron  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'AUTORISER** la présentation d'une demande d'aide financière, confirme son engagement à respecter les modalités d'application en vigueur, reconnaît qu'en cas de non-respect de celles-ci, l'aide financière sera résiliée, et certifie que Mme Natalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière est dûment autorisée à signer tout document ou entente à cet effet, y compris la convention d'aide financière, lorsqu'applicable, avec la ministre des Transports et de la Mobilité durable.

**Adoptée**

## 2. CORRESPONDANCES

### 2.1 Adoption du bordereau de correspondance informative

2024-08-132

Il n'y a aucune correspondance pour le mois d'août 2024

### 2.2 Résumé de la Table des conseillers de comté

Il n'y a pas de table de comté durant l'été.

## 3. FINANCES

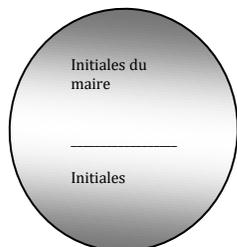
### 3.1 Approbation des comptes payés et à payer

2024-08-133

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller, M. Simon Roy  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'ADOPTER** et **DE PAYER** la liste des chèques suivante, pour un total de 162 685,85\$.

No. Chèque	Fournisseur	Montant
C0009500	GESTION DANNY LEMAY	12 164,36\$
C0009501	POSTES CANADA	135,93\$
C0009508	9428-7521 QUEBEC INC	509,95\$
C0009509	BETON FORTIN INC	7 159,79\$
C0009510	BMR BERGERON & FILLES INC	159,31\$
C0009512	COMAQ	977,29\$
C0009513	CREAT	50,00\$
C0009514	ENERGIES SONIC INC	2 161,75\$
C0009515	ENVIROBI	310,43\$
C0009516	EQUIPEMENT PROTEK DU NORD INC	409,53\$
C0009517	H2LAB INC	290,32\$
C0009518	LAURENTIDE RE/SOURCES	407,37\$
C0009519	LEBLEU COMMUNICATION HUMAINE INC	34,44\$
C0009520	LIVRAISON PARCO INC	14,87\$
C0009521	M&M NORD-OUEST INC	176,97\$
C0009522	MICROAGE ABITIBI-TEMISCAMINGUE	225,86\$
C0009523	MRC ABITIBI	44 128,00\$
C0009524	SANIMOS INC	7 944,78\$
C0009525	SYLVICULTURE LAVÉRENDRYE INC	7 263,54\$



C0009526	TELMATIK	1 724,63\$
C0009527	TRANSPORT KASINA INC	247,50\$
C0009528	VILLE D'AMOS	4 273,94\$
C0009529	ENERGIES SONIC INC	3 279,00\$
C0009530	FEDERATION QUEB. DES MUNICIPALITÉS	592,12\$
C0009531	JEAN-MARIE GAGNON	777,50\$
C0009532	MATÉRIAUX 3+2 LTÉE (LES)	918,65\$
C0009533	MUNICIPALITÉ DE ST-MARC-DE-FIGUERY	2 059,33\$
C0009534	POSTES CANADA	45,31\$
C0009535	PRODUCTIONS DU RACCOURCI INC	367,69\$
C0009536	SYLVICULTURE LAVÉRENDRYE INC	948,54\$
C0009537	TRIONEX INC	218,73\$
C0009538	ZIP LIGNES	76,45\$
C0009540	SANIMOS INC	7 944,78\$
	<b>Sous-total</b>	
	<b>Payé par AccèsD</b>	
L2400056	FABRIQUE DE LA PAROISSE DE ST-MATHIEU	1000,00\$
L2400057	MINISTRE DU REVENU DU QUÉBEC	15 700, 72\$
L2400058	RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANADA	6 297,88\$
L2400059	DESJARDINS SÉCURITÉ FINANCIÈRE	1 678,94\$
L2400060	HYDRO-QUÉBEC	544,94\$
L2400061	HYDRO-QUÉBEC	909,59\$
L2400062	SUNCOR ENERGY INC	413,47\$
L2400063	ENERGIR	20,70\$
	<b>Sous-total AccèsD</b>	
	Salaire mois de juillet	<b>28 120,95\$</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>162 685,85\$</b>

Je, soussignée Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière, certifie par la présente qu'il y a des crédits suffisants pour les dépenses autorisées dans la résolution n° 2024-08-133.

\_\_\_\_\_  
Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière

**Adoptée**

#### 4. PROJET DE L'AGENTE DE DÉVELOPPEMENT

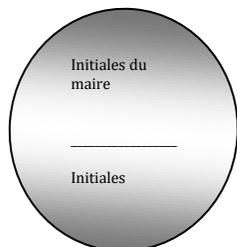
##### 4.1 Demande de financement Patinoire - Caisse Desjardins

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère, Mme Lucie Crépeault  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'AUTORISER** le dépôt pour une demande d'aide financière au Fonds D'aide au Développement du Milieu Desjardins pour le projet de réfection de la patinoire municipale.

**DE** mandater Mme Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière à titre de responsable du projet et signataire de tous les documents relatifs à cette demande.

**Adoptée**



2024-08-135

#### 4.2 Demande de financement but de hockey

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller, M. Simon Roy  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**D'AUTORISER** le dépôt pour une demande d'aide financière au Programme de soutien financier l'Unique à l'organisme Loisir et Sport Abitibi-Témiscamingue pour l'achat de nouveaux buts de hockey pour la patinoire.

**DE** mandater Mme Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière à titre de responsable du projet et signataire de tous les documents relatifs à cette demande.

**Adoptée**

### 5. URBANISME & LÉGISLATIF

### 6. FORÊT

#### 6.1 Désignation signataire Programme d'aménagement durable des forêts 2024-2027

**CONSIDÉRANT** que la municipalité de St-Mathieu-d'Harricana gère sa propre Entente de délégation de gestion;

**CONSIDÉRANT** que la municipalité est éligible aux subventions du PADF pour la période 2024-2027;

**CONSIDÉRANT** qu'un gestionnaire d'Entente de délégation de gestion doit désigner un signataire pour réaliser le dépôt d'un projet;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller, M. Simon Roy  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**DE DÉSIGNER** Mme Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière de la municipalité de St-Mathieu d'Harricana comme signataire des projets déposés et de tout document requis dans le cadre du PADF 2024-2027.

**Adoptée**

#### 6.2 Consultation publique PAFIO 2024-2029

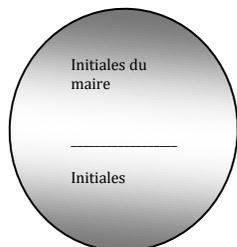
Le mercredi 4 septembre 2024 à 19 h, une séance d'information et de consultation se tiendra au sous-sol de l'église de St-Mathieu-d'Harricana. Cette rencontre portera sur le Plan d'Aménagement Forestier Intégré Opérationnel (PAFIO) pour la période 2024-2029. Tous les citoyens de St-Mathieu-d'Harricana sont invités à y participer afin de prendre connaissance des détails du plan et de partager leurs commentaires lors de cette préconsultation, qui précédera la consultation publique prévue pour la fin du mois de septembre.

#### 6.3 Pancarte Interdiction d'accès à la forêt

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller, M. Guillaume Bergeron  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

2024-08-136

2024-08-137



**D'AUTORISER** Mme Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière, à faire l'achat d'affiches d'interdiction d'accès à la forêt au coût de 42,50\$ chacune, plus les taxes applicables. Les fonds pour cette dépense proviendront du compte forêt.

**Adoptée**

#### 6.4 Demande de soumission - récolte de bois 2024-2025

2024-08-138

**CONSIDÉRANT** que la Municipalité de St-Mathieu-d'Harricana désire obtenir des soumissions pour la récolte de bois 2024-2025;

**CONSIDÉRANT** que les entreprises seront invitées à soumissionner par appel d'offres sur invitation au courant du mois de septembre 2024;

Aux fins d'assurer une uniformité d'interprétation des documents d'appel d'offres et pour faciliter les échanges d'information, la Municipalité désigne la seule personne suivante comme responsable d'appel d'offres sur invitation :

- Nathalie Boire, directrice générale et greffière-trésorière

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller, M. Simon Roy

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**DE** lancer l'appel d'offres sur invitation pour la récolte de bois 2024-2025 et Nathalie Boire soit dûment autorisée à titre de responsable de l'appel d'offres sur invitation.

**Adoptée**

### 7. VARIA

2024-08-139

#### 7.1 Séance de septembre (changement de date)

En vertu de l'article 148 du Code municipal du Québec, le greffier donne un avis public du contenu du calendrier. Il donne également un tel avis à l'égard de toute séance ordinaire dont le jour ou l'heure n'est pas celui que prévoit le calendrier.

**IL EST PROPOSÉ PAR** le conseiller, M. Guillaume Bergeron

**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**

**QUE** le conseil municipal modifie la date de la séance ordinaire du mercredi 4 septembre 2024;

Celle-ci aura lieu exceptionnellement le mercredi 11 septembre 2024 à 20 h.

**Adoptée**

### 8. PÉRIODE DE QUESTIONS

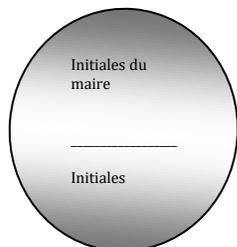
Pas de question.

### 9. LEVÉE DE LA SÉANCE

2024-08-140

Les sujets à l'ordre du jour étant épuisés.

**IL EST PROPOSÉ PAR** la conseillère Mme Lucie Crépeault  
**ET UNANIMEMENT RÉSOLU**



**QUE** la séance soit levée à 20 h 43.

\_\_\_\_\_  
Sébastien Morand,  
Maire suppléant substitut

\_\_\_\_\_  
Nathalie Boire  
Directrice et greffière-trésorière

**Attestation** : Conformément à l'article 142 du Code municipal, je, Sébastien Morand, maire, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.